**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach finansowania składek społecznych pracownika przedsiębiorstwa społecznego**

Stosownie do art. 13 ust 1 i 2 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Twoich danych  Dane kontaktowe | Administratorem jest Powiatowy Urząd Pracy w Białobrzegach  Z Administratorem można się skontaktować:   1. Osobiście, w siedzibie Urzędu: ul. Składowa 5, 26-800 Białobrzegi 2. telefonicznie: 48 613 24 80; 3. pisemnie: na wskazany wyżej adres lub na adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pupbialobrzegi.pl](mailto:sekretariat@pupbialobrzegi.pl) |
| Inspektor Ochrony Danych | W Powiatowym Urzędzie Pracy w Białobrzegach został wyznaczony Inspektor Ochrony z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [iod@pupbialobrzegi.pl](mailto:iod@pupbialobrzegi.pl) |
| Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd w celach realizacji finansowania składek pracowników przedsiębiorstwa społecznego w ramach środków Funduszu Pracy, co na gruncie RODO oznacza wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c lub 9 ust. 2 lit. g) RODO) - w szczególności realizacji zadań wynikających z:   * art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej * ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy * rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek oraz trybu ich finansowania   Podanie danych jest obowiązkowe, brak podania danych będzie skutkował niezałatwieniem sprawy.  Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w oparciu o Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt obowiązujący w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białobrzegach. |
| Kategorie danych osobowych | Będziemy przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana   * imię, nazwisko * adres zamieszkania * Nr ewidencyjny PESEL |
| Źródło pochodzenia danych osobowych | Pani/Pana dane pochodzą od wnioskodawcy, osoby reprezentującej przedsiębiorstwo społeczne |
| Odbiorcy danych | Odbiorcami danych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych ma podstawie przepisów prawa oraz wykonawca usługi udostępniania systemu teleinformatycznego – Sygnity S.A. |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | Osoby, których dane osobowe przetwarza Powiatowy Urząd Pracy w Białobrzegach mają prawo do:   1. **dostępu** do swoich danych osobowych 2. **żądania sprostowania danych**, które są nieprawidłowe 3. **żądania usunięcia danych**, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4. **żądania ograniczenia przetwarzania danych**, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Powiatowy Urząd Pracy w Białobrzegach u nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzana, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych** – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6. **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |

*Zapoznałam/em się w informacjami zawartymi w niniejszej klauzuli informacyjnej. Przedmiotowe informacje są dla mnie zrozumiałe.*

……….…………………..………

*(data, czytelny podpis osoby której dane dotyczą)[[1]](#endnote-1)\**

1. \*Podpisanie klauzuli informacyjnej nie jest obowiązkowe. Zgodnie jednak z zasadą rozliczalności ułatwi administratorowi danych wykazanie, że spełnił obowiązek informacyjny. [↑](#endnote-ref-1)